

Принят на заседании
педагогического совета
Протокол № 1

от 31.08.2023



МКОУ «СОШ19»
Корголиев У.И.

от 31.08.2023

**План работы школьных
методических объединений
МКОУ «СОШ 19»
на 2023 -2024 учебный год**

Направление методической работы: Повышение качества образования в школе через непрерывное совершенствование педагогического мастерства учителя, его профессиональной компетентности в области теории и практики педагогической науки и преподавания предмета, освоение инновационных технологий обучения в условиях перехода на ФГОС.

Единая методическая тема школы Проблема школы: «Создание условий для повышения качества образования с использованием элементов личностно-ориентированного подхода в обучении». Выбор которой был обусловлен актуальными для школы проблемами и образовательными запросами педагогов школы.

Цель: Создание условий для развития учительского потенциала и повышения уровня профессионализма педагогов для успешной реализации ФГОС нового поколения и воспитания личности, подготовленной к жизни в высокотехнологичном, конкурентном мире.

Задачи:

1. Совершенствование учебно-методического обеспечения по предметам.
2. Оказание методической помощи учителям и их самостоятельной научно-практической работе и создании профессиональной среды.
3. Углубление знаний и умений педагогов в области психологии, педагогики, педагогических технологий, в диагностике УУД обучающихся.
4. Совершенствование преемственности в обучении и воспитании.
5. Работа по программе «Подготовка к олимпиадам, предметным конкурсам и т.д.».
6. Формирование мотивации у педагога для участия в конкурсах профессионального мастерства.
7. Продолжать работу по участию в сетевых учебных проектах.
8. Начать вести работу по обобщению и распространению педагогического опыта.
9. Проанализировать работу по переходу на ФГОС в 1, 5 классах, провести мониторинг качества знаний обучающихся.

Формы методической работы:

- а) работа педсоветов;
- б) работа методического совета школы;
- в) работа методических объединений;
- г) работа педагогов над темами самообразования;
- д) открытые уроки;
- е) обобщение передового педагогического опыта учителей;
- ё) внеклассная работа;
- ж) участие педагогических кадров в конкурсах и конференциях;

Результаты методической работы:

- рабочие программы;
- банк педагогического передового опыта;
- повышение качества научно-методической работы с педагогами;
- внедрение новых методик, технологий, ППО в практику работы ОУ;
- развитие педагогической инициативы и творчества, положения о школьных конкурсах;
- рост качества образования;
- развитие творческих исследовательских способностей учащихся, повышение интереса к изучаемым дисциплинам;
- участие учителей в проектно-исследовательской деятельности.
- мониторинг с использованием ИКТ.

Сферы деятельности завуча и сферы соответствующего мониторинга.

- Выявление результативности повышения квалификации педагогического мастерства на результативность учебно-воспитательного процесса.
- различные формы методической работы по повышению профессионального мастерства сотрудников ОУ
- посещение уроков (диагностика уровня пед. квалификации)
- выявить затруднения в подготовке современного урока
- выявить учителей находящихся в творческом поиске
- работа по обобщению и распространению педагогического опыта (сайт школы, участие в Интернет-форумах, конкурсах, РМО и т.п.).

**ПЛАН МЕТОДИЧЕСКОГО СОВЕТА
на 2023-2024 учебный год**

№	Тематика заседаний МС	Сроки	Ответственные
1	<p>Тема «Анализ работы МС за 2022-2023 учебный год, задачи на 2023-2024 учебный год.</p> <p>1. Анализ методической работы школы за 2022-2023 учебный год.</p> <p>2. Утверждение плана методической работы школы на 2023-2024 учебный год. Рассмотрение и утверждение работы школьных методических объединений.</p> <p>3. Определение тем самообразования педагогов, разработка планов самообразования.</p> <p>4. Согласование графика проведения предметных недель</p>	август – сентябрь	Зам. директора по МР Руководители МО
2	<p>1. Тема : «Внедрение новых ФГОС НОО (1 классы) ФГОС ООО (5 классы).</p> <p>2. Отчет о проведение школьного тура предметных олимпиад и конкурсов.</p>	октябрь ноябрь-	Зам. директора по МР Руководители МО
3	<p>1. Тема . «Процесс адаптации школьника. Самореализация и социализация личности школьника в условиях новой образовательной среды. Преемственность обучения»</p> <p>2. Итоги мониторинга учебного процесса за первое полугодие.</p> <p>3. Итоги муниципального этапа Всероссийской олимпиады школьников.</p>	февраль март	Зам. директора по МР Руководители МО
4	<p>1. Подведение итогов аттестации, курсовой системы повышения квалификации педагогических кадров школы за 2022-2023 учебный год.</p> <p>2. Формирование и распространение педагогического опыта по реализации новых ФГОС НОО,ООО.</p> <p>3. Обзор нормативных документов по государственной итоговой аттестации учащихся.</p>	апрель	Зам. директора по МР Руководители МО

5	<p>1. Составление и утверждение организационной схемы подготовки и внедрения ФГОС в основной школе.</p> <p>2. Подготовка к итоговой аттестации.</p> <p>3. Обсуждение и списка учебников и перечня программ на 2024-2025 учебный год.</p> <p>4. Анализ работы методического совета и методических объединений за 2023-2024 учебный год</p> <p>5. Подведение итогов участия учащихся школы (олимпиады, конкурсов)</p> <p>6. Отчет руководителей МО</p> <p>7. Работа по преемственности начальной и основной школы</p>	май	Зам. директора по МР Руководители МО
---	---	-----	---

Педагогическое советы

Содержание	сроки	ответственный
<p>Педсовет № 1</p> <p>1. Анализ работы по итогам 2023-2024 учебного года.</p> <p>2. Утверждение учебного плана школы и реализуемых учебных программ на 2024-2025 учебный год.</p> <p>3. Представление программ внеурочной деятельности, кружков.</p> <p>4. Нормативно-правовая база школы.</p>	август	заместитель директора по УВР
<p>Педсовет № 2</p> <p>«Мотивация обучающихся как главное условие повышения качества образования в условиях введения ФГОС ООО»</p>	ноябрь	заместитель директора по УВР, учителя предметники
<p>Педсовет № 3</p> <p>«Система оценки качества образовательного результата: проблема профессионального единства. От результатов внутренней оценки к независимой оценке ЕГЭ и ОГЭ»</p>	январь	заместитель директора по УВР, учителя предметники
<p>Педсовет № 4</p> <p>Тема: «Формирование культуры семейной жизни и ответственного родительства: проблемы и перспективы»</p>	март	заместитель директора по УВР, учителя предметники
<p>Педсовет № 5</p> <p>1. О допуске обучающихся 9 класса к</p>	май	заместитель директора по УВР, учителя предметники классные руководители 11

итоговой аттестации 3. О переводе обучающихся в следующий класс.		классов).
Предсовет № 6 1. Об окончании итоговой аттестации обучающихся 9 класса. 2. Об окончании итоговой аттестации обучающихся 11 класса. 3. Итоги 2023-2024 учебного года. 4. Задачи на новый учебный год. 5. Проект плана работы школы на 2024-2025 учебный год.	июнь	заместитель директора по УВР, учителя предметники

ОСНОВНЫЕ НАПРАВЛЕНИЯ ДЕЯТЕЛЬНОСТИ

I. ОРГАНИЗАЦИОННАЯ РАБОТА

1.1.

Деятельность Методического совета

№	Мероприятия	сроки	ответственный	прогнозируемый результат
1	Утверждение плана методической работы на 2023-2024 учебный год. Утверждение рабочих программ, программ факультативных и элективных курсов.	август 2023	зам.директора по МР	Обеспечение выполнения
2	Работа учителя со школьной документацией. Утверждение графика предметных недель.	сентябрь	зам.директора по МР	Обеспечение выполнения
3	Подготовка к участию в районных предметных олимпиадах школьников.	октябрь	зам.директора по МР	информация
4	Продолжение введение ФГОС основного общего	в течение учебного года	Учителя, руководители	Наличие плана

	образования		МО, зам. директора по МР	
5	Анализ работы методического совета школы: проблемы и перспективы Отчет о работе руководителей ШМО.	в течение года	Зам. директора по МР, руководители ШМО	
6	Заседания предметных методических объединений	в течение учебного года	Заместитель директора по МР, руководители ШМО, учителя, работающие в начальной школе и 5,6 классах основной школы	План предметных ШМО

1.2.

Обобщение передового педагогического опыта (ППО)

№	мероприятия	сроки	ответственный	прогнозируемый результат
1	Описание педагогического опыта	в течение года	Учителя-предметники	Презентация о работе на сайте
3	Представление опыта учителей в научных сборниках и конференциях.	в течение года	зам.директора по МР Руководители МО	Публикации, сертификаты об участии
4	Выявление потенциальных участников профессиональных конкурсов разного уровня и оказание методической помощи в подготовке конкурсных материалов.	ноябрь – декабрь 2023 г	зам.директора по МР Руководители МО	участие в конкурсах
5	Распространение ППО школы на меж-школьном, муниципальном уровнях.	в течение года	зам.директора по МР учителя предметники	Мастер-классы, открытые уроки, участие в конкурсах
6	Изучение положительного опыта работы школы в условиях перехода на ФГОС НОО и ООО .	в течение года	зам.директора по МР	информация

Ц. НАУЧНО-МЕТОДИЧЕСКАЯ РАБОТА

2.1. Организация школьных олимпиад, конкурсов, конференций				
№	мероприятия	сроки	ответственный	прогнозируемый результат
1	Разработка, обсуждение и утверждение графика проведения школьной олимпиады.	сентябрь 2023	Директор, зам.директора по МР,ШМО	Приказ о проведении школьной олимпиады. Измененное расписание уроков на дни проведения олимпиады.
2	Знакомство с графиком проведения дистанционных олимпиад.	сентябрь	Директор, зам.директора по МР, МО	Список ответственных учителей.
3	Разработка и утверждение примерных тем исследовательской деятельности учащихся по разным предметам.	октябрь 2023	Директор, зам.директора по МР,МО	Перечень тем для исследовательской деятельности учащихся с 6 - 11 класс.
4	Отслеживание наиболее интересных конкурсов, грантов, научно-практических конференций для учащихся и учителей.	в течение года	Директор, зам.директора по МР,МО	Информация о конкурсах и грантах, выложенная на сайте . Составление рейтинга конкурсов и грантов, наиболее популярных у учителей и учащихся
2.2. Организация предметных недель				
№	мероприятия	сроки	ответственный	прогнозируемый результат
1	Составление графика проведения предметных недель	Август-сентябрь 2023 года	Заместитель директора по МР, руководители ШМО	График
2	Подготовка плана проведения предметных недель	Согласно утвержденному графику	Руководители ШМО	Планы
3	Размещение информации на	Согласно утвер-	Заместитель ди-	Информация

сайте и на информационных стендах.	жденному графику	ректора по УВР, руководители ШМО	
------------------------------------	------------------	----------------------------------	--

2.3. Всероссийская олимпиада школьников

№	мероприятия	сроки	ответственный	прогнозируемый результат
1	Первый (школьный) этап Всероссийской олимпиады школьников для учащихся	Октябрь	Зам. директора по МР, руководители ШМО, учителя - предметники	Активизация познавательных интересов и творческой активности учащихся
2	Анализ результатов олимпиад первого (школьного) этапа Всероссийской олимпиады школьников.	Ноябрь	Зам. директора по МР, руководители ШМО	Выработка рекомендаций в адрес педагогов
3	Второй (муниципальный) этап Всероссийской олимпиады школьников	Ноябрь	Зам. директора по МР, руководители ШМО, учителя - предметники	Активизация познавательных интересов и творческой активности учащихся
4	Анализ результатов олимпиад второго (муниципального) этапа Всероссийской олимпиады школьников.	Ноябрь	Зам. директора по МР, руководители ШМО	Выработка рекомендаций в адрес педагогов
5	Третий (региональный) этап Всероссийской олимпиады школьников	Январь	Зам. директора по МР, руководители ШМО	Активизация познавательных интересов и творческой активности учащихся
6	Анализ результатов олимпиад третьего (регионального) этапа Всероссийской олимпиады школьников.	Январь	Зам. директора по МР	Обобщение опыта учителей, подготовивших призеров. Выработка рекомендаций в адрес педагогов.
7	Участие в районном этапе конкурса «Учитель года»	Декабрь	Зам. директора по МР	Реализация творческого потенциала педагога.